

UMOWA O WYKONANIE USŁUGI

zawarta w Kołobrzegu w dniu 2019 r. pomiędzy:

Zarządem Portu Morskiego Kołobrzeg Spółką z ograniczoną odpowiedzialnością z siedzibą w Kołobrzegu, ul. Portowa 41, 78-100 Kołobrzeg, wpisaną do rejestru przedsiębiorców prowadzonego przez Sąd Rejonowy w Koszalinie, IX Wydział Gospodarczy Krajowego Rejestru Sądowego pod numerem KRS: 0000157554, NIP: 671-16-02-794, REGON: 331046773, kapitał zakładowy 31.688.000,00 PLN, reprezentowaną przez:

Artura Lijewskiego – Prezesa Zarządu,
zwaną dalej „Zleceniodawcą”,
a

.....
.....
.....
zwanym dalej „Zleceniobiorcą”

§ 1 [Przedmiot Umowy]

1. Przedmiotem umowy jest utrzymanie terenów zielonych znajdujących się na wałach zlokalizowanych na terenie Reduty Morast w Porcie Jachtowym w Kołobrzegu, z częstotliwością zapewniającą ich należyty stan estetyczny, użytkowy i wegetatywny.
2. Utrzymanie terenów zielonych obejmuje:
 - koszenie trawników, wywóz i utylizację trawy,
 - podlewanie i nawożenie trawników.Wysokość wałów - 3,7 m, długość wałów od strony oczepu - 173,5 m.
3. Zleceniodawca oświadcza, iż utrzymanie terenów zielonych na terenie zabytkowej Reduty Morast w należytym stanie estetycznym, użytkowym i wegetatywnym jest szczególnie istotne z racji jej reprezentacyjnej funkcji, zatem realizacja niniejszej umowy winna następować z zachowaniem najwyższej profesjonalnej staranności, a Zleceniobiorca przyjmuje tę okoliczność do wiadomości.
4. Zleceniobiorca zobowiązuje się do wykonania przedmiotu umowy zgodnie z umową, powszechnie obowiązującymi przepisami prawa i polskimi normami.
5. Zleceniobiorca oświadcza, że posiada kwalifikacje, wiedzę i doświadczenie oraz sprzęt niezbędne do prawidłowego i terminowego wykonania przedmiotu umowy.

§ 2 [Wynagrodzenie]

1. Z tytułu należytego wykonania przedmiotu umowy Zleceniobiorcy przysługiwać będzie ryczałtowe wynagrodzenie miesięczne w wysokości **zł (słownie: złotych 00/100)** plus podatek VAT według obowiązujących stawek.
2. Wynagrodzenie określone w ust. 1 ustalone zostało z uwzględnieniem wszystkich kosztów oraz rozmiaru przedmiotu umowy i wyczerpuje wszelkie roszczenia Zleceniobiorcy wobec Zleceniodawcy z tytułu wykonania Umowy. Zleceniodawca w szczególności nie będzie zobowiązany do zwrotu na rzecz Zleceniobiorcy jakichkolwiek dodatkowych wydatków lub kosztów poniesionych przez Zleceniobiorcę w związku z wykonaniem umowy, których nie przewidział on w czasie zawierania umowy.
3. Zleceniobiorca ponosi pełne koszty środków do nawożenia roślin. Zleceniobiorca zapewnia niezbędny sprzęt i narzędzia do wykonywania niniejszej umowy.
4. Zleceniobiorca ponosi pełne koszty oraz pełną odpowiedzialność za składowanie i wywóz powstałych w trakcie realizacji usługi odpadów ogrodniczych.
5. Wynagrodzenie płatne będzie w drodze przelewu na rachunek bankowy Zleceniobiorcy wskazany na fakturze VAT, w terminie 14 dni od dnia jej doręczenia prawidłowo wystawionej faktury Zleceniodawcy. Zleceniobiorca będzie wystawiać faktury najwcześniej na ostatni dzień danego miesiąca.
6. Zleceniobiorca oświadcza, iż w związku z wynikającym z ustawy o minimalnym wynagrodzeniu za pracę z dnia 10 października 2002 r. obowiązkiem potwierdzania przez przyjmującego zlecenie lub świadczącego usługi liczby godzin wykonania zlecenia lub świadczenia usług zobowiązuje się złożyć (wraz z fakturą) alternatywnie:
 - 1) oświadczenia o niepodleganiu obowiązkowi ewidencji godzin świadczenia usług w trybie ustawy o minimalnym wynagrodzeniu za pracę z dnia 10 października 2002 r. „ze względu na zatrudnianie pracowników lub zawieranie umów ze zleceniobiorcami”;

albo

- 2) przedłożenia wraz z dokumentem rozliczeniowym (faktura) informacji o liczbie godzin świadczenia usług w danym okresie rozliczeniowym w trybie art. 8 b ust. 2 ustawy o minimalnym wynagrodzeniu za pracę.

§ 3 [Obowiązki Stron]

1. Zleceniobiorca zobowiązuje się do bieżącego konsultowania realizacji przedmiotu umowy ze Zleceniodawcą.
2. Zleceniobiorca wykona Umowę według najlepszego stanu swojej wiedzy zachowując przy tym najwyższą profesjonalną staranność.
3. Poza innymi obowiązkami wynikającymi z Umowy do obowiązków Zleceniobiorcy należy:
 - a) prowadzenie prac zgodnie z przepisami BHP, p.poż. i ochrony środowiska;
 - b) dbanie o porządek na terenie prowadzenia prac i najbliższym otoczeniu oraz jego uporządkowanie po zakończeniu prac;
 - c) zapewnienie warunków bezpieczeństwa na terenie objętym pracami.
4. Zleceniobiorca zobowiązuje się wykonać przedmiot umowy siłami własnymi.
5. Żadna ze Stron nie może przelać zobowiązań i uprawnień wynikających z umowy na osobę trzecią bez uprzedniej, pisemnej zgody drugiej Strony.

§ 4 [Odpowiedzialność]

1. Strony zgodnie ustalają, że Zleceniobiorca ponosi pełną odpowiedzialność za ewentualne szkody wynikające z niewykonania lub nienależytego wykonania umowy.
2. Zleceniodawca zastrzega sobie możliwość potrącenia z wynagrodzenia Zleceniobiorcy wskazanego w §2 ust. 1 ewentualnych udokumentowanych kwot wynikających z wyrządzonej szkody, na co Zleceniobiorca wyraża zgodę.
3. Zleceniodawca nie ponosi odpowiedzialności za mienie Zleceniobiorcy w związku realizacją niniejszej umowy.

§ 5 [Termin realizacji]

Strony zgodnie ustalają termin wykonywania przedmiotu umowy **od dnia 01.06.2019 r. do dnia 31.10.2019 r.**

§ 6 [Kary umowne]

1. Zleceniobiorca zapłaci Zleceniodawcy karę umowną za:
 - 1) odstąpienie od umowy przez Zleceniodawcę z winy Zleceniobiorcy - w wysokości miesięcznego wynagrodzenia, o którym mowa w §2 ust. 1,
 - 2) nienależyte wykonanie przedmiotu umowy - w wysokości 5% wartości wynagrodzenia, o którym mowa w §2 ust. 1 za każdy stwierdzony przypadek nienależytego wykonania umowy.
2. Przez cały okres obowiązywania umowy Zleceniodawca ma prawo odstąpić od umowy jeżeli Zleceniobiorca wykonuje swoje obowiązki w sposób nienależyty i pomimo wezwania Zleceniodawcy nie nastąpiła poprawa w wykonaniu tych obowiązków. Odstąpienie od Umowy powinno nastąpić w formie pisemnej z podaniem uzasadnienia. W razie wykonania umownego prawa odstąpienia umowę uważa się za niezawartą tylko do zakresu przedmiotu umowy niewykonanego do dnia wykonania prawa odstąpienia.
3. Zleceniobiorca wyraża zgodę na potrącenie z wynagrodzenia należnych Zleceniodawcy kar umownych.
4. Jeżeli naliczona kara umowna nie pokryje szkody, każda ze Stron uprawniona jest do dochodzenia odszkodowania uzupełniającego na zasadach ogólnych określonych w Kodeksie cywilnym.

§ 7 [Dane kontaktowe]

1. Osobą wyznaczoną do kontaktów w trakcie realizacji umowy jest:
 - 1) ze strony Zleceniodawcy:
 - 2) ze strony Zleceniobiorcy
2. Strony wskazują adresy do doręczeń pocztowych wskazane we wstępie Umowy. O zmianie adresu każda ze Stron zobowiązana jest poinformować drugą Stronę, pod rygorem uznania wszelkiej korespondencji skierowanej na adres widniejący w Umowie jako wysłanej pod właściwy adres.

§ 8 Informacja dotycząca danych osobowych w przypadku, gdy Zleceniobiorca jest osobą fizyczną

Zgodnie z art. 13 ust. 1 ogólnego rozporządzenia o ochronie danych osobowych z dnia 27 kwietnia 2016 r. Zarząd Portu Morskiego Kołobrzeg Sp. z o.o. informuje, iż:

- 1) administratorem Pana/Pani danych osobowych jest Zarząd Portu Morskiego Kołobrzeg spółka z ograniczoną odpowiedzialnością z siedzibą w Kołobrzegu, przy ul. Portowej 41,
- 2) wszelkie informacje na temat Pana/Pani danych osobowych przetwarzanych przez administratora można uzyskać u powołanego Inspektora Ochrony Danych pod adresem e-mail: sekretariat@zpmkolobrzeg.pl lub w siedzibie spółki przy ul. Portowej 41, 78-100 Kołobrzeg,
- 3) Pana/Pani dane osobowe przetwarzane będą w celu:
 - a) wykonania umowy zawartej z administratorem, tj. na podstawie art. 6 ust. 1 lit. b) ogólnego rozporządzenia o ochronie danych osobowych,
 - b) dochodzenia ewentualnych roszczeń w związku z poniesioną przez administratora szkodą lub obrony przed roszczeniami kierowanymi w stosunku do administratora tj. na podstawie art. 6 ust. 1 lit. f) ogólnego rozporządzenia o ochronie danych osobowych, w ramach prawnie uzasadnionego interesu administratora,
- 4) odbiorcą Pana/Pani danych osobowych będą:
 - a) podmioty świadczące usługi wsparcia IT oraz dostarczające oprogramowanie informatyczne, w ramach wykonywania usług, w szczególności usług serwisowych,
 - b) zewnętrzne podmioty audytorskie, w przypadku zajścia takiej konieczności,
 - c) kancelarie prawne świadczące usługi doradztwa prawnego i zastępstwa procesowego w przypadku zajścia takiej konieczności,
- 5) Pana/Pani dane osobowe pozyskane w związku z zawartą umową będą przetwarzane przez okres przedawnienia roszczeń podatkowych lub roszczeń cywilnoprawnych, w zależności które z tych zdarzeń nastąpi później,
- 6) posiada Pan/Pani prawo dostępu do treści swoich danych oraz prawo ich sprostowania, usunięcia, ograniczenia przetwarzania, prawo do przenoszenia danych, prawo wniesienia sprzeciwu,
- 7) ma Pan/Pani prawo wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych, gdy uzna Pan, iż przetwarzanie danych osobowych Pana/Pani dotyczących narusza przepisy ogólnego rozporządzenia o ochronie danych osobowych z dnia 27.04.2016 r.,
- 8) podanie przez Pana/Panią danych osobowych jest dobrowolne, lecz stanowi warunek konieczny zawarcia umowy. W przypadku niepodania danych osobowych nie jest możliwe zawarcie, a tym samym wykonanie umowy z administratorem,
- 9) Pana/Pani dane nie będą podstawą do zautomatyzowanego podejmowania decyzji, w tym profilowania,
- 10) Pana/Pani dane osobowe nie będą przekazywane poza obszar EOG.

§ 9 [Postanowienia końcowe]

1. W sprawach nieuregulowanych niniejszą umową stosuje się przepisy Kodeksu cywilnego.
2. Wszelkie zmiany niniejszej umowy, zawiadomienia i oświadczenia Stron (w szczególności o rozwiązaniu umowy lub odstąpieniu) muszą być dokonywane w formie pisemnej pod rygorem nieważności.
3. Sądem właściwym dla rozstrzygania sporów wynikłych na tle niniejszej umowy jest sąd powszechny właściwy miejscowo dla siedziby Zleceniodawcy.
4. Umowę sporządzono w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach, po jednym dla Strony.

ZLECENIODAWCA

ZLECENIOBIORCA